ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
De Rogatis - Fioritto
Via Marconi– Villaggio studentesco "Dr. V. Zaccagnino" - 71015 San Nicandro Garganico (FG)
Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525
Siti Web: *www.derogatisfioritto.gov.it*

Agli interessati
Al DSGA
ALBO

OGGETTO: *Affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dati personali – Determina a contrarre – CIG: Z6F2CBB0C7.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
VISTI	l'art. 52, c. 1, del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza
VISTO	il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE/2016/679)
VISTA	la nota del MIUR prot. n. 563 del 22/05/2018 contenente le prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche
VISTA	la nota del dell'USR per la Puglia prot. n. 15366 del 22/05/2018
VISTA	la nota del dell'USR per la Puglia prot. n. 15626 del 24/05/2018
RITENUTO	in considerazione della citata nota n. 15626 del 24/05/2018 dell'USR Puglia, che appare preferibile, anche per ragioni legate ad economie di scala, che più Istituti scolastici si avvalgano di un'unica figura di RPD, interna od esterna, selezionata mediante le consuete procedure di scelta del contraente
VISTO	l'accordo attuativo finalizzato a promuovere l'adeguamento degli Istituti Scolastici alle norme in materia di Protezione dei Dati Personali e la Diffusione della cultura della riservatezza e tutela dei dati, prot. n. 1764/II.9 del 08 aprile 2020, stipulato tra le istituzioni scolastiche di seguito elencate: 1. fgic87900r – Istituto Comprensivo *D'Alessandro-Vocino* – San Nicandro Garganico 2. fgis007003 - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *De Rogatis-Fioritto* – San Nicandro Garganico 3. fgic86800a - Istituto Comprensivo *Torelli-Fioritti* - Apricena 4. fgis00300q - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *Federico II*–Apricena 5. fgic82500c - Istituto Comprensivo *Via Napoli* - Lesina
VISTO	il contratto stipulato dall'istituzione scolastica "capofila" prot. n. 2428/I.4 del 19/03/2019 con la dott.ssa Rosa Barbano Di Maggio
VISTI	il Decreto-Legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito con modificazioni, dalla Legge 5 marzo

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003
AOO - SEGRETERIA
Prot. 0001887/U del 17/04/2020 11:32:26VI.9 - DVR e sicurezza

2020, n. 13; il Decreto-Legge 2 marzo 2020, n. 9; il Decreto-Legge 8 marzo 2020, n. 11; il Decreto-Legge 9 marzo 2020, n. 14;

CONSIDERATA la straordinaria necessità e urgenza di applicare la *didattica a distanza* nelle istituzioni scolastiche per non interrompere il servizio pubblico dell'istruzione e i relativi obblighi in tema di protezione dei dati personali che richiedono una costante verifica di corrispondenza delle disposizioni applicate dai Dirigenti scolastici con la normativa vigente in materia e con le indicazioni del Garante della privacy;

TENUTO CONTO della situazione di emergenza sanitaria venutasi a determinare a causa della diffusione del COVID-19 che rende molto difficoltosa e rischiosa per la salute dei cittadini la convocazione degli organi collegiali;

VISTE le linee guida sui responsabili della protezione dei dati WP 243 adottate dal Gruppo di lavoro articolo 29 il 13/12/2016 e ss.mm.ii. che stabilisce che il Regolamento "... *non specifica le modalità e la tempistica riferite alla cessazione del rapporto di lavoro del DPO o alla sua sostituzione. Tuttavia, quanto maggiore è la stabilità del contratto stipulato con il DPO..., tanto maggiore sarà la probabilità che l'azione del DPO si svolga in modo indipendente";*

VALUTATO molto positivamente il lavoro svolto dalla dott.ssa Rosa Barbano Di Maggio nel periodo 19/03/2019 – 18/03/2020;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art. 1

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

1. Il contratto, prot. n. 2428/I.4 del 19/03/2019, stipulato con la dott.ssa Rosa Barbano Di Maggio dall'istituzione scolastica "capofila" dell'accordo attuativo finalizzato a promuovere l'adeguamento degli Istituti Scolastici alle norme in materia di Protezione dei Dati Personali e la Diffusione della cultura della riservatezza e tutela dei dati, prot. n. 1764/II.9 del 08 aprile 2020, per le motivazioni di cui in premessa, viene prorogato di un anno.

Art. 3

1. Oggetto del servizio è la predisposizione di tutte le misure tecniche e organizzative per garantire la conformità del trattamento dei dati di titolarità delle istituzioni scolastiche aderenti alla *Rete di scuole Foggia Nord – Sviluppo ed educazione* di cui in premessa al Regolamento Europeo, prevedendo la predisposizione di un sistema in grado di dimostrare la conformità di tali misure a quanto richiesto dalla normativa europea. L'attività richiesta consiste nell'assunzione del ruolo di D.P.O. e nel fornire, inizialmente, una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un report che evidenzi il relativo grado di conformità o di parziale non conformità e, nell'attività di supporto per l'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 compresa l'attività di redazione e/o aggiornamento della documentazione, la mappatura dei trattamenti al fine della stesura del registro dei trattamenti, la formazione e il supporto normativo, l'individuazione dei criteri per la valutazione dei rischi.
2. Fermo restando quanto previsto dal precedente comma 1 del presente articolo, formano oggetto del servizio per tutte le Istituzioni scolastiche aderenti alla *Rete di scuole Foggia Nord – Sviluppo ed educazione*:

a) Progettazione ed attuazione del modello di *Data Protection*, in conformità al GDPR, nell'ambito di un programma di sicurezza delle informazioni e valutazione dei rischi;
b) Svolgimento del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati;
c) Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento e/o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
d) Sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento e/o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003
AOO - SEGRETERIA
Prot. 0001887/U del 17/04/2020 11:32:26VI.9 - DVR e sicurezza

partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo (fanno parte dei compiti di controllo svolti dal RPD, in particolare: la raccolta di informazioni per individuare i trattamenti svolti; l'analisi e la verifica dei trattamenti in termini di loro conformità; l'attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti di titolare e/o responsabile; assistere un gruppo di lavoro per la predisposizione dei registri delle attività per le categorie di attività dei trattamenti ex art. 30, commi 1-2 del Regolamento);

e) Programmazione di un Piano Formativo che preveda formazione continua e sensibilizzazione per promuovere il rispetto della Privacy rivolto a tutti coloro che ai sensi dell'art. 29 del richiamato Regolamento Europeo, trattano i dati sotto l'autorità del titolare del trattamento (dipendenti e non) che comprenda sia la formazione specifica degli operatori incaricati della gestione del modello di *Data Protection* e somministrazione di formazione continua e specifica sulle tematiche della protezione dei dati a favore della generalità dei dipendenti e per le diverse professionalità coinvolte nel trattamento (a titolo esemplificativo: formazione giuridica in ambito di protezione dati personali, formazione tecnica in materia di sicurezza informatica, ecc);
f) Aggiornamento dei Regolamenti interni sulla protezione dei dati personali;
g) Analizzare l'impatto delle tecnologie utilizzate dalle scuole in ambito di protezione dei dati e fornire pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;
h) Cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
i) Supporto e assistenza tecnico-giuridica ai competenti Uffici chiamati a predisporre la necessaria documentazione/modulistica in materia di trattamento dei dati personali con predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali e supporto normativo;
j) Presenza on-site per almeno 26 giornate attraverso incontri on-site; al fine di effettuare le attività elencate alle lettere da a) a i)

Art. 4

1. La tipologia di contratto che si stipulerà con l'eventuale destinatario sarà la seguente:
   a. Con i professionisti titolari di partita IVA: contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale, ai sensi dell'art. 53 del TU n. 917/1986;
   b. Con i professionisti privi di partita IVA: contratto di prestazione d'opera che non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.
2. Il compenso per la figura coinvolta, è il seguente:

Attività	Compensi onnicomprensivo (inclusa IVA ed eventuale addebito Contributo previdenziale)
Responsabile della protezione per n. 12 mesi dalla data di stipula del contratto	€ 6.000,00
Totale	€ 6.000,00

3. Il compenso di cui al precedente comma 2 è da intendere onnicomprensivo (comprensivo di IVA ed eventuale addebito Contributo previdenziale).
4. Per l'incarico di cui al presente avviso non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgvo 81/2008 e ss.mm.ii., pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00.
5. La durata dell'incarico sarà di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, non rinnovabile; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto/le attività e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 5

1. Al termine della procedura di cui al precedente art. 2 della presente determina con l'aggiudicatario sarà stipulato apposito contratto.

Art. 6

1. Il Responsabile del Procedimento è: Francesco Donataccio – Dirigente scolastico.

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003
AOO - SEGRETERIA
Prot. 0001887/U del 17/04/2020 11:32:26VI.9 - DVR e sicurezza

Art. 7

1. La forma del contratto è la scrittura privata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco DONATACCIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003
AOO - SEGRETERIA
Prot. 0001887/U del 17/04/2020 11:32:26VI.9 - DVR e sicurezza