



Ai candidati della prova concorsuale
Al Comitato di vigilanza
Ai responsabili d'aula
Al personale ATA
Agli interessati
Al DSGA
Al sito web

OGGETTO: *Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente per posti comuni e di sostegno nella scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 59, comma 11, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 23 luglio 2021, n. 106 – O.M. 21 GIUGNO 2021, n. 187, recante Adozione del protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'articolo 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73. **PROVE SCRITTE. Piano operativo specifico della procedura concorsuale – Prova OR22_A049_T1 – Regione Puglia (29/03/2022) e Prova OR_22_A011 – Regione Puglia (04/04/2022)***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 59, comma 20, del decreto legge 25.5.2021, n. 73, che prevede che "Con ordinanza del Ministro dell'istruzione sono definiti appositi protocolli, sottoposti alla previa approvazione del Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni, relativi alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico fino al 31 dicembre 2022, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica";

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n.187 del 21 giugno 2021, recante *Adozione del protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'articolo 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73;*

VISTO il D.D. n. 23 del 5/1/2022 - Disposizioni modificative al decreto 21.4.2020 n.499, recante "Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente per posti comuni e di sostegno nella scuola secondaria di primo e secondo grado", ai sensi dell'art.59, comma 11, del decreto-legge 25 maggio 2021, n.73, convertito con modificazioni dalla legge 23 luglio 2021, n.106.

VISTO l'avviso prot. n. AOODRPU 6887 del 03.03.2022 dell'USR per la Puglia recante il diario delle prove scritte dal 28 marzo 2022 al 01 aprile 2022

VISTO l'avviso prot. n. AOODRPU 8172 del 11.03.2022 dell'USR per la Puglia recante il diario delle prove scritte dal 04 aprile 2022 al 13 aprile 2022

VISTA la normativa emergenziale che prevede procedure di sicurezza per il contrasto della diffusione del virus Covid-19 nelle scuole di ogni ordine e grado;

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti, genitori, candidati alle prove concorsuali) durante lo svolgimento delle prove d'esame nel pieno rispetto del principio di precauzione;

DISPONE

l'approvazione e la pubblicazione del seguente **Piano operativo in vista delle attività attinenti allo svolgimento delle prove scritte concorsuali di cui all'oggetto.**

Area e Aula concorsuale

1. L'area concorsuale dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *De Rogatis-Fioritto* di San Nicandro Garganico (d'ora in avanti denominato Istituto scolastico) è individuata



nell'entrata al piano terra del Plesso C dell'Istituto scolastico e nel secondo piano del medesimo Plesso C, secondo la planimetria di seguito riportata:



Figura 1 – Ubicazione del Plesso C a San Nicandro Garganico, via Marconi

2. Il Plesso C dell'Istituto scolastico è raggiungibile secondo la planimetria di seguito riportata:



Figura 2 – Ingressi per autovetture e percorsi pedonali per raggiungere il Plesso C

3. L'ingresso al piano terra del Plesso C avviene come da planimetria di seguito riportata:



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

A997B80 - GESTIONE AMMINISTRATIVA E DIDATTICA

Prot. 0003662/U del 25/03/2022 21:42 I.1 - Normativa e disposizioni attuative

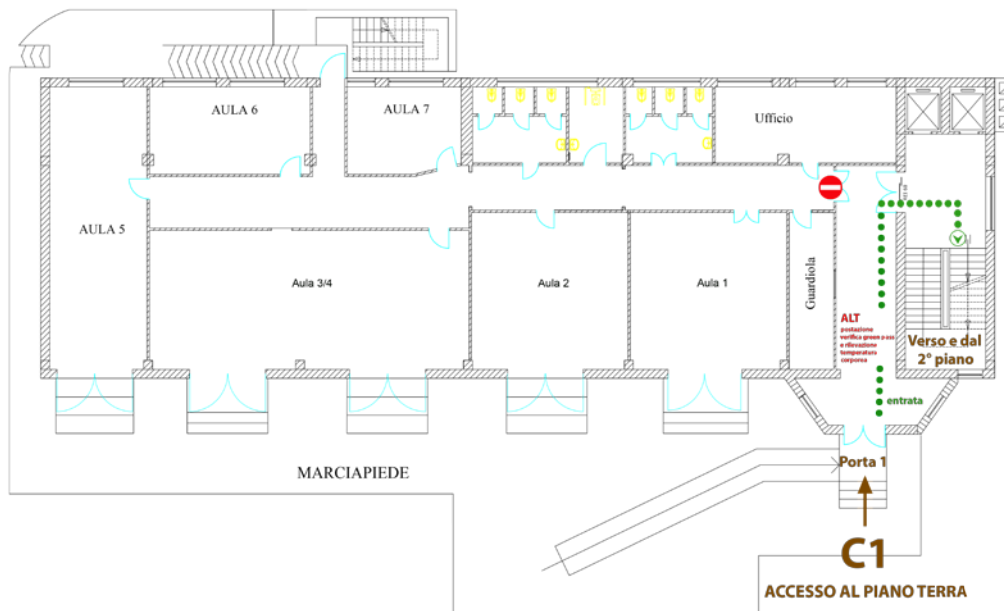


Figura 3 – Ingresso al piano terra del Plesso C per accedere al secondo piano del medesimo plesso C

4. L'entrata al piano secondo del Plesso C avviene come da planimetria di seguito riportata:

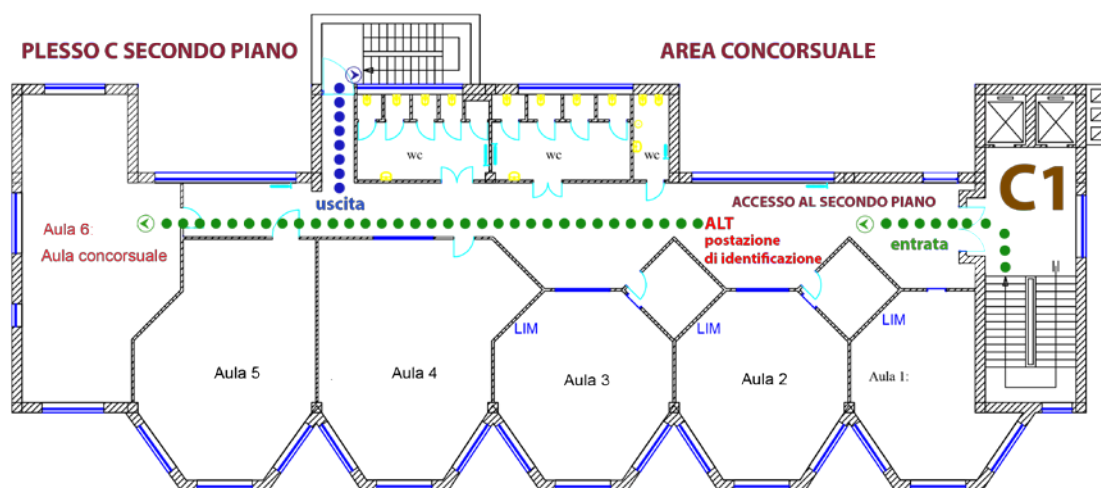


Figura 4 – Entrata al secondo piano del Plesso C per raggiungere l'aula concorsuale

5. L'area concorsuale dispone di un locale autonomo ove accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici, secondo la planimetria di seguito riportata:

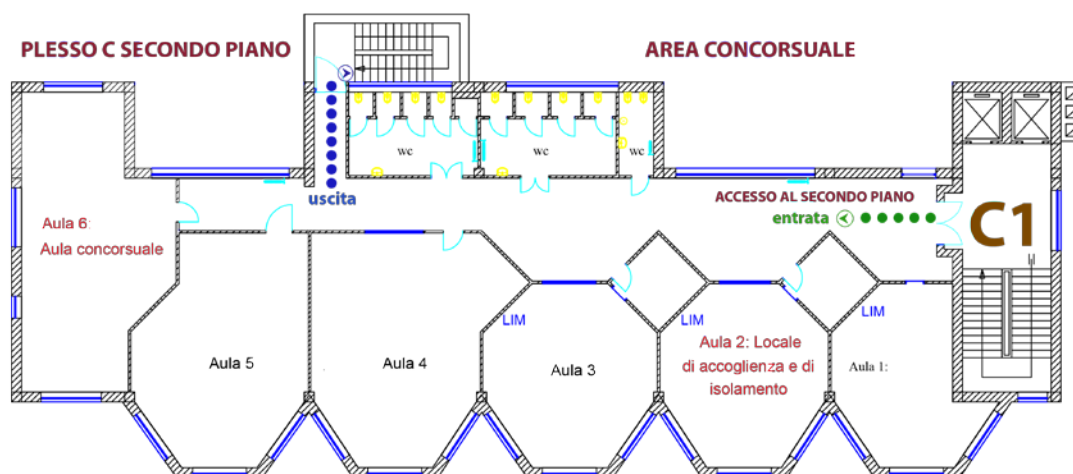


Figura 5 – Locale per eventuali soggetti sintomatici



6. Qualora la sintomaticità venga rilevata all'ingresso del piano terra del Plesso C, il soggetto sintomatico verrà accompagnato in un locale appositamente predisposto del piano terra del Plesso D dell'Istituto scolastico.
7. Il numero massimo dei candidati presenti contemporaneamente nell'aula concorsuale, sede d'esame, è determinato in n. 12 unità, in rapporto alla capienza degli spazi individuati.
8. I candidati, il personale di supporto, i membri della commissione e del comitato di vigilanza, responsabili tecnici d'aula ed in generale tutte le figure presenti nell'area concorsuale devono rispettare il distanziamento interpersonale minimo di almeno 1 metro.

Organizzazione dell'accesso, della seduta e dell'uscita dei candidati

1. I candidati potranno, accedere all'interno dell'area concorsuale solo uno per volta. Ad essi è fatto obbligo di:
 - a. igienizzarsi frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori all'ingresso;
 - b. indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, dal momento dell'accesso sino all'uscita facciali filtranti FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso) messi a disposizione ai candidati. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
 - c. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, nell'aula n. 3, secondo la planimetria di seguito riportata:

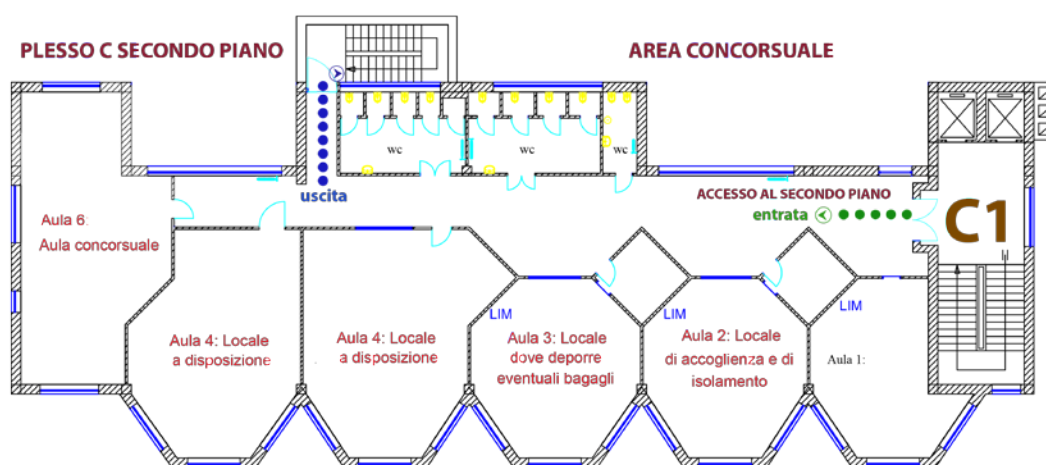


Figura 6 – Locale per deposito bagagli e per altre utilità

- d. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID-19:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- e. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- f. presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale (cfr. figura n. 3) la certificazione verde COVID-19 ai sensi e per effetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1, lettera i), del decreto legge 23 luglio 2021 n. 105, convertito dalla legge 16 settembre 2021, n.126, nonché il modulo di autodichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 allegato agli avvisi dell'USR per la Puglia;
- g. sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea (cfr. figura n. 3), prioritariamente mediante termoscanner oppure nel caso in cui tale strumento non sia disponibile potranno essere utilizzati termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37,5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale. Il personale addetto alla vigilanza provvederà all'allontanamento del



soggetto, accompagnandolo in un'apposita area dedicata all'isolamento del caso sospetto e tempestivamente avvertirà le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid 19 forniti dalla regione o dal Ministero della salute, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto. Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento della prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

2. Gli obblighi di cui alle lettere d) ed e) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. I candidati dovranno compilare l'apposito modulo, scaricabile dal sito web del Ministero nella sezione dedicata alla specifica procedura concorsuale, che dovrà essere esibito presso le apposite postazioni al personale addetto all'identificazione dei candidati.
3. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, **non potrà essere consentito al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.**
4. I candidati ammessi, saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati e in base alla segnaletica orizzontale e verticale, la postazione di identificazione (ubicata al piano secondo del Plesso C; cfr. figura n. 4). Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso la postazione di identificazione sarà reso disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione saranno rese disponibili penne monouso per i candidati.
5. In attesa dell'identificazione e/o di accedere nell'aula concorsuale, i candidati attenderanno nel corridoio dell'area concorsuale, utilizzando le sedute collocate e opportunamente distanziate. I candidati, di cui sia stata accertata dal comitato di vigilanza la presenza negli elenchi pubblicati e associati alla sede concorsuale, dovranno essere muniti di un **documento di riconoscimento in corso di validità**, del **codice fiscale**, di **copia della ricevuta del versamento dei diritti di segreteria da esibire e consegnare** (in mancanza della ricevuta di versamento, o in caso di mancata indicazione della causale di pagamento nella ricevuta, il candidato dovrà regolarizzare la propria posizione nei giorni immediatamente successivi alla prova scritta presso l'Ufficio Scolastico Regionale), dell'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000. Tali operazioni dovranno essere registrate.
6. Successivamente i candidati, verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale, e ad occupare una postazione informatizzata, predisposta rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni (con disposizione "a scacchiera"), preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:
 - rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
 - durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
 - indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dalla amministrazione organizzatrice;
 - non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.
7. Il personale incaricato verificherà il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova, e per tutto il tempo in cui i candidati permangano all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura. Assicurerà che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova. Inoltre il personale di assistenza e di supporto provvederà a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno 1 metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immunodepressi e per quelli che necessitano tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente. È obbligatorio il rispetto del distanziamento interpersonale, al quale si potrà derogare esclusivamente per motivi di soccorso e sicurezza.
8. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, del DD. n.23 del 5.1.2022 *"Durante lo svolgimento della prova, i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, strumento di calcolo, telefoni portatili e*

strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, salvo diversa indicazione della Commissione nazionale di esperti”.

9. È fatto, altresì, divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza e con i componenti della Commissione esaminatrice.
10. In caso di violazione è disposta l'immediata esclusione dal concorso.
11. I candidati dovranno consegnare ai docenti incaricati della vigilanza, a pena di esclusione, ogni tipo di telefono cellulare, smartphone, tablet, notebook, anche se disattivati, e qualsiasi altro strumento idoneo alla conservazione e/o trasmissione di dati, salvo quanto autorizzato dal Comitato tecnico scientifico in ragione della specificità delle prove. Dell'eventuale autorizzazione è dato avviso nel sito dell'Amministrazione e degli USR.
12. Al termine della prova i candidati dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno.
13. L'uscita avviene dalla porta di emergenza secondo la planimetria di cui alla **figura n. 4**.
14. Al fine di evitare possibili contagi è necessario:
 - lavare frequentemente le mani con acqua e sapone, asciugandole accuratamente, o con soluzione idroalcolica, in particolare prima di accedere, e al termine di ogni sessione di esame;
 - evitare abbracci e strette di mano;
 - provvedere al rispetto rigoroso delle norme di salute respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto di carta monouso e gettarlo immediatamente dopo l'uso poi lavare le mani);
 - evitare di toccare occhi, naso e bocca con le mani;
 - evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri.
15. Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 1 metro) non configurerà situazioni di contatto stretto.

Misure di sicurezza per la commissione, per il comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'aula concorsuale

1. I componenti delle commissioni, del comitato di vigilanza, il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove ed in generale tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali, hanno l'obbligo di:
 - a. igienizzarsi frequentemente le mani con apposito gel disinfettante contenuto nei dosatori all'ingresso prima di accedere all'interno dell'area concorsuale;
 - b. indossare, prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione forniti dall'amministrazione organizzatrice;
 - c. compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003 scaricabile dal sito web del Ministero;
 - d. circolare solo nell'aree e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore ad 1 metro.

Utilizzo dei servizi igienici

1. Qualora i candidati abbiano bisogno di utilizzare i servizi igienici, dovranno usare esclusivamente quelli ubicati al secondo piano del Plesso C dell'Istituto scolastico.
2. Prima di rientrare in aula dovranno igienizzare di nuovo le mani.
3. Nei servizi igienici potrà entrare una sola persona per volta.

Disposizioni per il personale ATA e messa a disposizione dei materiali

1. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi provvede all'organizzazione del servizio del personale ATA coinvolto nelle operazioni previste dall'espletamento delle prove concorsuali e di tutti i materiali necessari previsti sia dal protocollo interno che da quello ministeriale.
2. In particolare provvederà a che i collaboratori scolastici:
 - assicurino misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova;
 - rendano disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare,



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

A997B80 - GESTIONE AMMINISTRATIVA E DIDATTICA

Prot. 0003662/U del 25/03/2022 21:42 I.1 - Normativa e disposizioni attuative

- per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani;
- garantiscano un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale, tenendo sempre aperte le porte e le finestre;
 - verifichino che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani utilizzati nel settore di competenza siano sempre riforniti della soluzione igienizzante;
 - puliscano bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, etc. prima dell'inizio della prova concorsuale e provvedano all'igienizzazione delle postazioni, prima e dopo la prova concorsuale e tra una sessione e l'altra;
 - vigilino che nei servizi igienici entri una sola persona per volta;
 - puliscano i bagni dopo ogni utilizzo;
 - igienizzino le sedie e il banco utilizzato dal candidato a fine prova, così come i materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova stessa;
 - facciano accedere alle zone assegnate solamente i membri interni individuati per l'espletamento della prova concorsuale e i candidati evitando assembramenti.

Altre disposizioni

1. Per quanto non esplicitato si fa riferimento al protocollo di sicurezza delle prove concorsuali, citato in premessa, che si considera parte integrante delle presenti disposizioni.
2. È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico si rende necessaria la collaborazione attiva di tutto il personale coinvolto e dei candidati, che dovranno mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco G. DONATACCIO

