



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis - Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.edu.it



Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli Alunni e ai Genitori

LORO SEDI

ALBO

OGGETTO: *Funzioni strumentali all'offerta formativa – a.s. 2022/23.*

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 01/09/2022 ha stabilito le aree di intervento e le procedure per l'individuazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa del corrente anno scolastico. I docenti interessati a ricoprire l'incarico di funzione strumentale dell'offerta formativa per il corrente anno scolastico dovranno presentare al Dirigente scolastico apposita domanda, secondo il modello di cui all'allegato n. 1, unitamente al *curriculum vitae*, secondo il modello di cui all'allegato n. 2, **entro il 10/09/2022**. Durante il Collegio dei Docenti del 15/09/2022, i docenti che hanno presentato domanda, presenteranno la propria candidatura al Collegio dei Docenti che assumerà le relative decisioni.

Le aree di intervento stabilite dal Collegio dei Docenti sono le seguenti:

	AREE DI INTERVENTO DA ATTRIBUIRE
1	<ol style="list-style-type: none">1. Coordinamento docenti di sostegno2. Riunioni GLH d'Istituto3. Gestione delle problematiche connesse agli alunni diversamente abili
2	<ol style="list-style-type: none">1. Promozione eventi culturali2. Sanzioni disciplinari degli alunni e coordinamento dei percorsi di educazione civica per il loro rientro in classe3. Monitoraggio della frequenza degli alunni
3	<ol style="list-style-type: none">1. Referente per favorire il diritto allo studio degli studenti adottati2. Promozione attività educazione stradale3. Promozione attività cittadinanza e costituzione4. Promozione attività parità di genere
4	<ol style="list-style-type: none">1. Piano dell'Offerta Formativa2. Rapporto di Autovalutazione3. Piano di Miglioramento4. Rendicontazione di Istituto
5	<ol style="list-style-type: none">1. Promozione attività contro la dispersione scolastica2. Accoglienza alunni stranieri3. Referente lotta al bullismo e prevenzione della violenza
6	<ol style="list-style-type: none">1. Promozione e gestione dell'orientamento in entrata e in uscita2. Promozione attività educazione alla salute3. Coordinamento prove Invalsi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco G. DONATACCIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

A997B80 - GESTIONE AMMINISTRATIVA E DIDATTICA

Prot. 0007363/U del 02/09/2022 23:02:42 I.1 - Normativa e disposizioni attuative





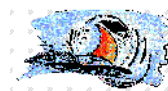
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis - Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.edu.it



ALLEGATO 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'IISS De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio Studentesco Dr. Vincenzo Zaccagnino
71015 - San Nicandro Garganico (Fg)

Il/La sottoscritto/a: _____, nato/a a _____ (____) il _____ e
residente a _____, prov. _____, in via
_____, n. _____, CF n. _____, n. tel.:
_____; e-mail: _____, in servizio nell'IISS De Rogatis-
Fioritto di San Nicandro Garganico/Cagnano Varano

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di funzione strumentale dell'offerta formativa del corrente anno scolastico (apporte una x in corrispondenza della voce che interessa):

	AREE DI INTERVENTO DA ATTRIBUIRE	
1	4. Coordinamento docenti di sostegno 5. Riunioni GLH d'Istituto 1. Gestione delle problematiche connesse agli alunni diversamente abili	<input type="checkbox"/>
2	4. Promozione eventi culturali 5. Sanzioni disciplinari degli alunni e coordinamento dei percorsi di educazione civica per il loro rientro in classe 1. Monitoraggio della frequenza degli alunni	<input type="checkbox"/>
3	5. Referente per favorire il diritto allo studio degli studenti adottati 6. Promozione attività educazione stradale 7. Promozione attività cittadinanza e costituzione 1. Promozione attività parità di genere	<input type="checkbox"/>
4	5. Piano dell'Offerta Formativa 6. Rapporto di Autovalutazione 7. Piano di Miglioramento 1. Rendicontazione di Istituto	<input type="checkbox"/>
5	4. Promozione attività contro la dispersione scolastica 5. Accoglienza alunni stranieri 1. Referente lotta al bullismo e prevenzione della violenza	<input type="checkbox"/>
6	4. Promozione e gestione dell'orientamento in entrata e in uscita 5. Promozione attività educazione alla salute 2. Coordinamento prove Invalsi	<input type="checkbox"/>

A tal fine,

- consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445;
- sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

(apporte una x in corrispondenza della voce che interessa)

- di essere cittadino/a italiano/a oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: _____ (specificare quale) (cancellare la voce che non interessa)
- di essere in godimento dei diritti civili e politici
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Istituto De Rogatis-Fioritto
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

A997B80 - GESTIONE AMMINISTRATIVA E DIDATTICA

Prot. 0007363/U del 02/09/2022 23:02:42 I.1 - Normativa e disposizioni attuative

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto/a di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n. 29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia
- di prestare servizio per il corrente anno scolastico 2022/23 nell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *De Rogatis-Fioritto* nella sede di *San Nicandro Garganico / Cagnano Varano* (cancellare la voce che non interessa)
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze elencati nell'allegato *curriculum vitae*
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e a partecipare agli incontri collegati allo svolgimento dell'incarico da attribuire

LO/LA SCRIVENTE SI IMPEGNA A

- svolgere tutto quanto richiesto dall'incarico dell'area per la quale ci si candida
- partecipare agli incontri finalizzati alla realizzazione delle attività e alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 679/16 in materia di privacy

LO/LA SCRIVENTE AUTORIZZA

- codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità al Regolamento UE 679/16.

ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito, dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sottoscritto (conforme all'Allegato n. 2 dell'avviso)
2. **Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.**

NOTA BENE: Crociare i riquadri sopra riportati che interessano e cancellare le voci che non interessano laddove richiesto. I riquadri non crociati equivarranno a dichiarazioni non rese.

RICORDA: Il *Curriculum vitae* deve contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

A997B80 - GESTIONE AMMINISTRATIVA E DIDATTICA

Prot. 0007363/U del 02/09/2022 23:02:42 I.1 - Normativa e disposizioni attuative

Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

[**Cognome, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]
[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Nazionalità

Data di nascita [**Giorno, mese, anno**]

4

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istruzione e formazione

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Prima lingua [**Indicare la prima lingua**]

Altre lingue

- Capacità di lettura [**Indicare la lingua**]
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità e competenze relazionali [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Vivere e lavorare con altre persone in ambiente multiculturale occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura)



sport), ecc.

Capacità e competenze organizzative
*Ad es. coordinamento
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro,
attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità e competenze tecniche
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Capacità e competenze artistiche
Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Altre capacità e competenze
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente o patenti

Ulteriori informazioni

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae

Allegati

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data FIRMA

