

Al DSGA rag. Giuseppe Caputo

All'albo

Al sito web: [www.derogatisfioritto.edu.it](http://www.derogatisfioritto.edu.it)

Oggetto: Incarico Responsabile della Protezione dei Dati – **Determina di avvio della procedura contrattuale.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.
- VISTE le Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgv. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli incarichi di operatori economici* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018
- VISTO il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI l'art. 52, c. 1, del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza
- VISTI gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile
- VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE/2016/679)
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 563 del 22/05/2018 contenete le prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche
- VISTA la nota del dell'USR per la Puglia prot. n. 15366 del 22/05/2018
- VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di istituto del 27/05/2021 con la quale è stato approvato il regolamento contenente le procedure e i criteri per il reclutamento del personale esperto da incaricare a Responsabile della protezione dei dati personali
- VISTA la nota del dell'USR per la Puglia prot. n. 15626 del 24/05/2018
- RITENUTO in considerazione della citata nota n. 15626 del 24/05/2018 dell'USR Puglia, che appare preferibile, anche per ragioni legate ad economie di scala, che più Istituti scolastici si avvalgano di un'unica figura di RPD, interna od esterna, selezionata mediante le consuete





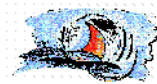
# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

*De Rogatis - Fioritto*

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Siti Web: [www.derogatisfioritto.edu.it](http://www.derogatisfioritto.edu.it)



2

- procedure di scelta del contraente
- VISTO l'accordo attuativo finalizzato a promuovere l'adeguamento degli Istituti Scolastici alle norme in materia di Protezione dei Dati Personali e la Diffusione della cultura della riservatezza e tutela dei dati, prot. n. 3118/II.9 del 17 agosto 2021, stipulato tra le istituzioni scolastiche di seguito elencate:
1. fgic87900r - Istituto Comprensivo *D'Alessandro-Vocino* – San Nicandro Garganico
  2. fgis007003 - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *De Rogatis-Fioritto* – San Nicandro Garganico
  3. fgic86800a - Istituto Comprensivo *Torelli-Fioritti* - Apricena
  4. fgis00300q - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *Federico II* – Apricena
  5. fgic82500c - Istituto Comprensivo *Via Napoli* - Lesina
- VISTI gli esiti negativi della verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno idoneo allo svolgimento dell'incarico di *Responsabile della protezione dei dati personali*
- RILEVATA la necessità di impiegare la figura del *Responsabile della protezione dei dati personali*
- RILEVATA l'esigenza acquisire prima dell'avvio della procedura di affidamento dell'incarico una consultazione di mercato
- CONSIDERATO che la data di scadenza del contratto con il Responsabile della Protezione dei Dati è il 31/08/2021 e che per procedere al nuovo affidamento del servizio senza lasciare periodi di *vacatio* è necessario procedere con l'abbreviazione dei termini di ricezione delle manifestazioni di interesse fissando la durata minima della pubblicizzazione del presente avviso in un numero congruo per il valore dell'affidamento pari a 10 giorni

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DETERMINA

### ARTICOLO 1 – Oggetto dell'incarico e durata

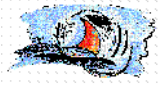
1. L'IISS *De Rogatis-Fioritto*, per conto e per espresso mandato di tutti gli Istituti scolastici aderenti alla rete di scopo di cui in premessa, avvia una **consultazione di interesse** per l'affidamento dell'incarico di *Responsabile della Protezione dei Dati*.
2. In particolare il *Responsabile della Protezione dei Dati* dovrà svolgere in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo (fanno parte dei compiti di controllo svolti dal RPD, in particolare: la raccolta di informazioni per individuare i trattamenti svolti; l'analisi e la verifica dei trattamenti in termini di loro conformità; l'attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti di titolare o responsabile);
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;
  - d) cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO**  
**C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003**

AOO - SEGRETERIA

Prot. 0003122/U del 17/08/2021 17:28 II.9 - Reti scolastiche



- e) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite;
  - f) nell'eseguire i propri compiti il responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.
3. L'incarico di prestazione d'opera avrà la durata di n. tre anni a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

### **Art. 2 – Procedura che si intende seguire e motivazione**

1. L'affidamento dell'incarico di cui al precedente art. 1 avverrà mediante sottoscrizione di un contratto di prestazione d'opera di cui all'art. 2222 del Codice Civile, previa comparazione dei *Curricula vitae* e composizione di una graduatoria e riguarderà tutti gli Istituti scolastici aderenti alla rete di scopo di cui in premessa.

### **Art. 3 – Articolazione della procedura**

1. La procedura di cui al precedente art. 2 si articolerà in tre fasi:
  - a. Svolgimento di consultazione di interesse per l'invito dei soggetti interessati
  - b. Graduatoria dei soggetti interessati
  - c. Stipulazione del contratto

### **Art. 4 - Criteri di selezione**

1. L'Istituto scolastico nell'ambito della consultazione di interesse di cui al precedente art. 3, comma 1, lettera a., non opererà alcuna limitazione in ordine al numero di soggetti interessati tra i quali effettuare la selezione.

### **Art. 5 - Criterio di aggiudicazione**

1. I criteri sulla base dei quali verrà compilata la graduatoria di cui al precedente art. 3, comma 1, lettera b., saranno esplicitati nella lettera di invito.

### **Art. 6 - Importo massimo stimato e copertura contabile**

1. L'importo massimo stimato per lo svolgimento dell'incarico di cui al precedente art. 1 relativo all'intera durata contrattuale (triennale), è di € 15.000,00 (quindicimila/00), onnicomprensivo di qualsiasi onere.
2. La copertura contabile è assicurata dal contributo equamente distribuito tra le scuole aderenti alla rete di scopo di cui in premessa.

### **Art. 7 – Principali condizioni contrattuali**

1. La tipologia di contratto che si stipulerà con gli eventuali destinatari sarà la seguente:
  - a. Con i professionisti titolari di partita IVA: **contratto di prestazione di lavoro autonomo professionale**, ai sensi dell'art. 53 del TU n. 917/1986;
  - b. Con i professionisti privi di partita IVA: **contratto di prestazione d'opera** che non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

### **Art. 8 - Responsabile del Procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il prof. Francesco Giuseppe Donataccio, Dirigente Scolastico.

### **Art. 9 – Lettera di invito**

1. Ulteriori dettagli saranno forniti ai soggetti interessati nella lettera di invito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Francesco DONATACCIO*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993

