



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis - Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it



Ai Docenti
Al personale ATA

Ai rappresentanti di classe
componente Genitori e Alunni

LORO SEDI

ALBO

OGGETTO: Consigli di classe – ottobre 2020.

1

In riferimento al piano delle attività prot. n. 4144/II.3 del 10/09/2020, si ricorda che sono convocati con le modalità e negli orari sotto riportati i Consigli di classe (componente docenti, genitori e alunni) per procedere alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno:

1. Analisi Prove di ingresso (classi prime)
2. Piano di integrazione degli apprendimenti (PIA)
3. Piano di apprendimento individualizzato (PAI)
4. Didattica Digitale Integrata (DDI)
5. Educazione civica
6. Piano Educativo Individualizzato (PEI)
7. Piano di Formazione Individualizzato: redazione per le classi prime e dell'IPSIA ed aggiornamento per le classi seconde dell'IPSIA
8. Tutor per sostenere gli studenti nell'attuazione e nello sviluppo del P.F.I. (classi prime IPSIA)
9. Alternanza scuola-lavoro (classi terze-quarte-quinte)
10. Valutazione delle competenze per gli alunni che frequentano il primo biennio per ciascun indirizzo
11. Programmazione dell'insegnamento CLIL (triennio liceale e tecnico)
12. Iniziative di sostegno e recupero
13. Programmazione didattico-educativa 2020/21
14. Sanzioni disciplinari

Lunedì 05 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	1 [^] A LS	SNG
16.00 – 17.00	2 [^] A LS	SNG
17.00 – 18.00	3 [^] A LS	SNG
18.00 – 19.00	4 [^] A LS	SNG
19.00 – 20.00	5 [^] A LS	SNG

Martedì 13 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	1 [^] A LSU	CV
16.00 – 17.00	2 [^] A LSU	CV
17.00 – 18.00	3 [^] A LSU	CV
18.00 – 19.00	4 [^] A LSU	CV
19.00 – 20.00	5 [^] A LSU	CV

Martedì 06 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	1 [^] A LSU	SNG
16.00 – 17.00	2 [^] A LSU	SNG
17.00 – 18.00	3 [^] A LSU	SNG
18.00 – 19.00	4 [^] A LSU	SNG
19.00 – 20.00	5 [^] A LSU	SNG

Mercoledì 14 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	1 [^] A LL	CV
16.00 – 17.00	2 [^] A LL	CV
17.00 – 18.00	3 [^] A LL	CV
18.00 – 19.00	4 [^] A LL	CV
19.00 – 20.00	5 [^] A LL	CV

Mercoledì 07 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	2 [^] B LS	SNG
16.00 – 17.00	3 [^] B LS	SNG
17.00 – 18.00	4 [^] B LS	SNG
18.00 – 19.00	5 [^] B LS	SNG

Giovedì 08 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	1 [^] A LA	SNG
16.00 – 17.00	2 [^] A LA	SNG
17.00 – 18.00	4 [^] A LA	SNG



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

AOO - SEGRETERIA

Prot. 0004486/U del 03/10/2020 20:02:50 IV.10 - CIRCOLARI ALUNNI E GENITORI

Venerdì 09 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	1^C IPSIA	SNG
16.00 – 17.00	2^C IPSIA	SNG
17.00 – 18.00	3^A IPSIA	SNG
18.00 – 19.00	4^A IPSIA	SNG

Lunedì 12 ottobre 2020		
Orario	Classe - indirizzo	Sede
15.00 – 16.00	3^B IPSA	SNG
16.00 – 17.00	5^A IPSIA	SNG
17.00 – 18.00	5^B IPSIA	SNG
18.00 – 19.00	3^B LSU	SNG
19.00 – 20.00	4^B LSU	SNG



INDICAZIONI OPERATIVE

2

Svolgimento dei Consigli di classe su Google Meet ed inviti a partecipare – ruolo del Coordinatore del Consiglio di classe

I Consigli di classe si svolgeranno attraverso la piattaforma Google Meet.

La riunione sarà avviata dai Coordinatori dei Consigli di classe che dovranno recapitare l'invito ai docenti e ai rappresentanti degli studenti e dei genitori che compongono il Consiglio di classe una decina di minuti prima dell'inizio delle attività collegiali, secondo le seguenti modalità:

-) In una pagina del browser Chrome accedere alla propria Gmail di Istituto (nome.cognome@derogatisfioritto.gov.it);
-) Cliccare su "Nuova riunione" nella parte sinistra della schermata, poi su "partecipa" ed ancora sul pulsante verde "partecipa";
-) Cliccare in alto a destra sull'icona dei partecipanti 
-) Cliccare sul pulsante "Aggiungi persone" 
-) Digitare l'indirizzo mail collettivo del Consiglio di Classe e procedere con l'invio.

I docenti e gli studenti troveranno l'invito nella propria Gmail di Istituto.

I genitori troveranno l'invito nella propria e-mail personale comunicata all'Istituto. I Genitori che avessero modificato e-mail o che non l'avessero mai comunicata alla scuola, dovranno inviare una e-mail all'Istituto: fgis007003@istruzione.it precisando dove recapitare l'invito.

L'indirizzo mail collettivo verrà tempestivamente fornito al Coordinatore dall'Animatore Digitale ed avrà una forma codificata – ad esempio – x8y6t2ng@derogatisfioritto.gov.it, per evitare che tramite esso giunga ai docenti della posta indesiderata; tale indirizzo dovrà essere tenuto riservato dal Coordinatore, che potrà usarlo anche per inviare ogni tipo di comunicazione al Consiglio.

La votazione delle varie delibere dovrà avvenire secondo modalità trasparenti condivise dal Consiglio, ed in caso di delibere approvate o respinte a maggioranza il Coordinatore dovrà annotare il voto espresso dai singoli votanti.

Qualora il Coordinatore si assenti, oltre alle comunicazioni di prassi da presentare alla segreteria, deve comunicare l'assenza al 1° Collaboratore del DS, prof. Michele Cruciano, per consentirgli di recapitare l'invito di partecipazione ai componenti il Consiglio di classe.

ATTENZIONE: il Coordinatore dovrà lasciare la riunione per ultimo, in quanto la modalità con cui Google Meet archivia la riunione e annulla la validità del link di invito prevede che a lasciare per ultima la riunione debba essere la persona che l'ha creata.

Riferimento alla Circolare prot. n. 4307 del 23/09/2020

Riguardo la trattazione di alcuni degli argomenti all'ordine del giorno si fa riferimento alle indicazioni impartite con la Circolare prot. n. 4307/IV.10 del 23/09/2020. A tal fine la presente Circolare integra quella sopra citata.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

AOO - SEGRETERIA

Prot. 0004486/U del 03/10/2020 20:02:50 IV.10 - CIRCOLARI ALUNNI E GENITORI

PIA e PAI

Si ricorda che il DL 22/2020 ha disposto che le attività concernenti PIA e PAI possano svolgersi dal giorno 1 settembre e, se necessario, nel corso di tutto l'anno scolastico 2020/21, secondo tempi, forme e modalità che il Consiglio di classe dovrà stabilire.

Il Piano di Integrazione degli Apprendimenti (PIA) è il Piano che, al termine dell'anno scolastico 2019/20, i singoli docenti ed il Consiglio di classe ha elaborato ed approvato relativamente alle attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno e ai correlati obiettivi di apprendimento. I Piani elaborati al termine dello scorso anno scolastico dai singoli docenti interessati saranno trasmessi dall'animatore digitale ai Coordinatori dei consigli di classe che li illustreranno e li consegneranno ai docenti delle discipline interessate qualora siano diversi da quelli dello scorso anno. Il PIA deve essere realizzato nel corrente anno scolastico nell'ambito delle attività didattiche ordinarie.

Il Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI) è il Piano che, al termine dell'anno scolastico 2019/20, i singoli docenti ed il Consiglio di classe ha elaborato ed approvato per gli alunni che sono stati ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, relativamente agli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva nonché a specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. L'Istituto ha organizzato a partire dal 07/09/2020 fino all'inizio delle lezioni attività di insegnamento in presenza connesse ai Piani di Apprendimento Individualizzato (PAI) ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione nota 1494 del 26 agosto 2020. Tali attività proseguiranno durante il corrente anno scolastico secondo una programmazione che dovrà durare quanto meno per tutto il primo quadrimestre ma che il Consiglio di classe, sulla base delle necessità dei singoli allievi, della valutazione della situazione dell'utilizzo della Didattica a Distanza all'inizio del corrente anno scolastico 2020/21 e di ogni altra circostanza opportunamente valutata, potrà proseguire le attività fino alla fine dell'anno scolastico in corso (articolo 6, comma 4 dell'OM 11/2020).

L'animatore digitale recapiterà al Coordinatore i PAI elaborati ed approvati al termine dello scorso anno scolastico.

I docenti che hanno svolto le attività in presenza relative al PAI, nel periodo precedente l'inizio delle lezioni, devono consegnare al Coordinatore del Consiglio di classe una relazione finale dalla quale emergano i contenuti svolti e gli obiettivi raggiunti, per offrire elementi valutativi al docente della disciplina. Il Coordinatore illustrerà e consegnerà sia il PAI elaborato lo scorso anno scolastico che la relazione del docente che ha svolto le attività precedenti l'inizio delle lezioni al docente della disciplina interessata (qualora non sia lo stesso che ha svolto il corso). I docenti che hanno svolto attività relative a discipline non più impartite nella classe successiva espliciteranno il raggiungimento o il mancato raggiungimento dei relativi obiettivi di apprendimento di cui si terrà conto nella valutazione finale dell'anno scolastico 2020/2021 secondo criteri stabiliti dal Collegio dei docenti.

Il Piano deve essere realizzato prioritariamente nell'ambito delle attività didattiche ordinarie.

Didattica Digitale Integrata

Si ricorda che gli Organi Collegiali hanno approvato il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), pubblicato con Circolare prot. n. 4254/IV.10 del 19/09/2020. I docenti delle singole discipline nell'ambito della propria programmazione dovranno tra l'altro:

- J modulare la progettazione didattica individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli studenti, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità
- J individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. È il caso di ricordare che durante il periodo della attività didattica a distanza non sarà possibile produrre materiali cartacei, salvo particolari bisogni degli studenti opportunamente motivati. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli studenti che saranno avviati alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'Istituto secondo indicazioni che saranno successivamente comunicati.



Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Per questi alunni è quanto mai necessario che il Consiglio di classe concordi il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantisca la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni, essendo note le difficoltà nella gestione dei materiali didattici ordinari nel rispetto della richiamata disciplina di settore e delle indicazioni fornite dal Garante (cfr. Vademecum scuola). L'eventuale coinvolgimento degli alunni in parola in attività di DDI complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel PDP.

Piano Educativo Individualizzato (PEI)

Il Consiglio di classe predispone per gli alunni diversamente abili il Piano Educativo Individualizzato, da sottoporre all'attenzione del Gruppo di lavoro operativo per l'integrazione. Si ricorda che qualora il Consiglio di classe intenda adottare la valutazione differenziata deve darne comunicazione alla famiglia fissandole un termine per manifestare un formale assenso, in mancanza del quale la modalità valutativa proposta si intende accettata.

I docenti di sostegno fanno parte del Consiglio di classe e partecipano a pieno titolo a tutte le sue operazioni.

Classi prime e seconde dell'IPSIA - Tutor

Il Consiglio delle classi prima e seconda dell'IPSIA, ai fini della personalizzazione del percorso di apprendimento a norma dell'art. 5, comma 1, lettera a) del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, deve redigere entro il 31 gennaio del primo anno di frequenza, il Piano di Formazione Individuale che deve essere aggiornato durante tutto il percorso scolastico. Il P.F.I. costituisce lo strumento per: a) evidenziare i saperi e le competenze acquisite da ciascuna studentessa e da ciascuno studente, anche in modo non formale e informale; b) rilevare le potenzialità e le carenze riscontrate, al fine di motivare ed orientare ciascuna studentessa e ciascuno studente nella progressiva costruzione del proprio progetto formativo e professionale utilizzando una quota del monte ore indicato all'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo.

I percorsi didattici sono caratterizzati dalla progettazione interdisciplinare riguardante gli assi culturali; sono organizzati a partire dalle prime classi e per tutta la durata del quinquennio per unità di apprendimento con l'utilizzo di metodologie di tipo induttivo, attraverso esperienze laboratoriali e in contesti operativi, analisi e soluzione dei problemi relativi alle attività economiche di riferimento, il lavoro cooperativo per progetti, nonché la gestione di processi in contesti organizzati.

Il Dirigente scolastico, sentito il Consiglio di classe, individua, all'interno di quest'ultimo i docenti che assumono la funzione di tutor per sostenere le studentesse e gli studenti nell'attuazione e nello sviluppo del P.F.I.

Delega ai Coordinatori dei Consigli di classe

I Coordinatori dei Consigli di classe, di cui alla Circolare prot. n. 4449 del 02/10/2020, pubblicata in chiaro nel Registro elettronico, sono delegati a sostituire il Dirigente scolastico in caso di sua assenza o impedimento. In caso di assenza del Coordinatore, il Consiglio di classe sarà presieduto dal componente presente più anziano d'età. Il Presidente incaricherà un componente del Consiglio a redigere l'apposito verbale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco G. DONATACCIO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993

