



Al personale interessato

LORO SEDI

All'albo dell'istituto

OGGETTO: Presidente Commissione d'esame di Istruzione e Formazione Professionale – a.s. 2019/20.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Delibera n. 297 del 07/03/2017, con relativo allegato 1, con la quale la Giunta della Regione Puglia ha approvato il Piano Offerta formativa sussidiaria integrativa a.s. 2017/18. Percorsi triennali di istruzione e formazione professionale (IeFP), di cui al Capo III D.lgs. 17 ottobre 2005, n. 226

Vista la Delibera della Giunta della Regione Puglia n. 1046 del 19/05/2015 con la quale sono state approvate le Linee Guida per lo svolgimento degli esami di qualifica professionale

Vista la delibera della Giunta Regionale n. 888 dell'11/06/2020 con la quale sono state adottate le "disposizioni integrative alla Linee Guida per svolgimento degli esami di Qualifica professionale dei percorsi di IeFP per l'anno 2019/2020, in ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19", in recepimento delle Linee Guida adottate in Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 21/05/2020

Considerato di dover procedere alla costituzione di n. 1 Commissione per gli Esami finali del percorso triennale di Istruzione e Formazione Professionale (per il conseguimento del Diploma di Operatore Elettrico)

AVVISA

di dover procedere alla designazione di n. 1 Presidente della Commissione per gli esami di qualifica professionale Operatore elettrico per il corrente anno scolastico 2019/20.

1. COMPITI DEGLI INCARICATI:

a. Il Presidente

1. Il Presidente di Commissione ha il compito di garantire il regolare svolgimento dell'esame in base alle indicazioni procedurali regionali di riferimento; in particolare deve:

- a) Verificare la sussistenza del numero dei componenti della Commissione, con l'eventualità di sostituire il componente designato, qualora assente, con altro dello stesso organismo o istituzione e costituire la Commissione
- b) Organizzare e gestire la riunione preliminare della Commissione
- c) Presidiare tutte le operazioni relative alla sessione d'esame
- d) Verificare la corretta esecuzione delle operazioni formali relativamente alla compilazione del verbale finale
- e) Predisporre la documentazione ai fin dell'esposizione pubblica dei risultati
- f) Restare a disposizione per eventuale riconvocazione della Commissione per sessioni suppletive nei casi previsti dalla norma

2. Il Presidente della Commissione, prima dell'inizio delle prove, unitamente ai Commissari, verifica l'identità degli esaminandi controllando l'esibizione di un documento di identità da parte degli allievi; adempie tutte le altre attività previste dalla normativa regionale.

2. REQUISITI DI ACCESSO

1. Può presentare domanda di partecipazione per l'affidamento dell'incarico il personale esterno all'istituzione scolastica che svolge le seguenti attività lavorative:

Incarico da affidare	Profilo professionale di appartenenza che può produrre domanda
Presidente	1. Prioritariamente: a) funzionario regionale di categoria non inferiore alla D, esperto in processi formativi o operante nel settore di riferimento del corso (operatore elettrico), b) docente o ricercatore universitario; c) dirigente scolastico; d) docente vicario con delega scritta del dirigente scolastico.

1

Incarico da affidare	Profilo professionale di appartenenza che può produrre domanda
	2. In subordine a quanto indicato nel suindicato punto 1.: laureato con esperienza nella direzione e/o docenza nella formazione professionale

2. Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- godimento dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
- non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'affidamento dell'incarico da parte dell'Istituto De Rogatis-Fioritto
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957

3. L'aspirante individuato Presidente della Commissione dovrà farsi rilasciare dall'Ufficio da cui dipende l'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'oggetto.

4. Non possono presentare domanda: il personale interno dell'Istituzione scolastica; coloro che hanno con i candidati rapporti di coniugio o rapporti di parentela entro il IV grado; coloro che sono in quiescenza.

5. Gli aspiranti devono essere liberi da impegni lavorativi nei giorni previsti per lo svolgimento degli Esami di qualifica professionale che si svolgerà secondo il seguente calendario:

Attività	Data	
Riunione preliminare	Venerdi	24/07/2020
Colloquio – operatore elettrico	Sabato	25/07/2020
Colloquio – operatore elettrico	Lunedì	27/07/2020
Colloquio – operatore elettrico	Martedì	28/07/2020
Colloquio – operatore elettrico	Mercoledì	29/07/2020
Scrutini	Giovedì	30/07/2020

## 6. MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE

1. Il candidato deve presentare obbligatoriamente: a) domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A); b) Griglia di valutazione per l'incarico richiesto (Allegato B); c) Curriculum Vitae secondo il modello europeo (Allegato C).

2. La domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A), congiuntamente agli Allegati B e C, in carta semplice, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore di Secondo Grado De Rogatis-Fioritto – via Marconi, Villaggio Studentesco "Dr. Vincenzo Zaccagnino" – 71015 - San Nicandro Garganico, secondo le seguenti modalità:

- > a mezzo raccomandata A/R;
- > consegnata a mano con rilascio di ricevuta;
- > a mezzo Posta Elettronica Ordinaria (PEO) o Posta Elettronica Certificata (PEC) in formato .pdf; la validità della stessa è subordinata al rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgvo n. 82/2005 (attuale CAD) relativamente alla trasmissione di documenti informatici, e s.m.i. (indirizzo di PEO: [fgis007003@istruzione.it](mailto:fgis007003@istruzione.it) - indirizzo di PEC: [fgis007003@pec.istruzione.it](mailto:fgis007003@pec.istruzione.it))

3. La domanda di partecipazione deve pervenire entro le ore 12.00 del 06/07/2020, con la dicitura: **Esami di qualifica professionale - candidatura**

4. Non saranno prese in considerazione domande pervenute dopo la suddetta data, anche se inviate per raccomandata (non fanno fede le date dei timbri postali).

5. Una apposita Commissione esaminerà le domande e i curricula presentati dai candidati, osservando i criteri riportati nel paragrafo Criteri di individuazione, e stilerà una graduatoria sulla base della quale il Dirigente scolastico nominerà i membri della Commissione d'esame di qualifica professionale.

6. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo della scuola. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

7. Non è consentito l'affidamento a terzi delle attività da parte dei membri individuati per lo svolgimento dell'incarico.

### 3. COMPENSI

1. Ai membri delle Commissioni si applicherà il trattamento economico di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 1046 del 19/05/2015.

2. Verranno rimborsate esclusivamente le spese relative ai viaggi effettuati con mezzi pubblici per raggiungere la sede di svolgimento degli esami.

### 4. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

Per i profili di Presidente verranno stilate apposite graduatorie secondo i seguenti criteri:

- a) Per i candidati a Presidente in possesso dei seguenti titoli prioritari: a) funzionario regionale di categoria non inferiore alla D, esperto in processi formativi o operante nel settore di riferimento del corso (operatore elettrico), b) docente o ricercatore universitario; c) dirigente scolastico; d) docente vicario con delega scritta del dirigente scolastico:

<b>1. Possesso di titoli di studio (Massimo 16 punti/40 punti)</b>
a) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (si valuta un solo titolo; fino ad un massimo di punti 10 così attribuibili: punti 2 per la votazione riportata fino a 90/110; punti 4 per la votazione riportata compresa tra 91 e 100 su 110; punti 6 per la votazione riportata compresa tra 101 e 109 su 110; punti 8 per la votazione riportata di 110 su 110; punti 10 per la votazione riportata di 110 con lode su 110)
b) Altri titoli di studio: laurea triennale del nuovo ordinamento (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a); titolo post-laurea relativo a specializzazione, diploma di perfezionamento, master, dottorato di ricerca, rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale, con esame finale (punti 2 per ogni titolo; si valuta un solo titolo per anno scolastico fino ad un massimo di 3 titoli)
<b>2. Pubblicazioni attinenti al campo elettrico/elettronico (Massimo 4 punti/40 punti)</b>
a) Per ogni pubblicazione attinente al campo elettrico/elettronico (fornire titolo, casa editrice, anno di pubblicazione) (punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di 2 titoli)
<b>3. Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 20 punti/40 punti)</b>
a) Servizio quale funzionario regionale di categoria non inferiore alla D, esperto in processi formativi o operante nel settore di riferimento del corso (operatore elettrico); servizio quale docente o ricercatore universitario; servizio quale dirigente scolastico; servizio quale vicario con delega scritta del dirigente scolastico (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)

a parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

b) Per i candidati a Presidente in subordine a quelli di cui al precedente punto a):

<b>1. Possesso di titoli di studio (Massimo 16 punti/40 punti)</b>
a) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (si valuta un solo titolo; fino ad un massimo di punti 10 così attribuibili: punti 2 per la votazione riportata fino a 90/110; punti 4 per la votazione riportata compresa tra 91 e 100 su 110; punti 6 per la votazione riportata compresa tra 101 e 109 su 110; punti 8 per la votazione riportata di 110 su 110; punti 10 per la votazione riportata di 110 con lode su 110)
b) Altri titoli di studio: laurea triennale del nuovo ordinamento (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a); titolo post-laurea relativo a specializzazione, diploma di perfezionamento, master, dottorato di ricerca, rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale, con esame finale (punti 2 per ogni titolo; si valuta un solo titolo per anno scolastico fino ad un massimo di 3 titoli)

<b>2. Pubblicazioni attinenti al campo elettrico/elettronico (Massimo 4 punti/40 punti)</b>
a) Per ogni pubblicazione attinente al campo elettrico/elettronico (fornire titolo, casa editrice, anno di pubblicazione) (punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di 2 titoli)
<b>3. Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 20 punti/40 punti)</b>
a) Esperienza lavorativa di direzione ed organizzazione di corsi di formazione professionale (punti 2 per ogni esperienza – si valuta una esperienza nell’arco di un anno scolastico)
b) Esperienza lavorativa di docenza in corsi di formazione professionale (punti 1 per ogni esperienza – si valuta una esperienza nell’arco di un anno scolastico)

a parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

## 5. ESCLUSIONI

1. Non saranno prese in considerazione, e pertanto saranno escluse dalla valutazione le domande:
  - a) pervenute oltre la data di scadenza dell’avviso;
  - b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
  - c) di candidati privi dei requisiti di accesso previsti dal presente bando;
  - d) di candidati in rapporto di coniugio o in rapporto di parentela con gli esaminandi entro il IV grado;
  - e) di candidati in quiescenza
  - f) sprovviste della scheda di valutazione per ogni incarico richiesto (Allegato B) e/o del curriculum vitae formato europeo (Allegato C);
  - g) sprovviste della Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario che approntato dal Dirigente scolastico ed eventualmente modificato dalla Commissione e a partecipare a tutte le riunioni della Commissione esaminatrice (tale dichiarazione è già presente nell’Allegato A – pertanto, è necessario crociare la casella corrispondente).

## 6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati che entreranno in possesso dell’Istituto, a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 secondo quanto indicato nell’informativa GDPR-014 che viene allegato al presente avviso.

## 7. PUBBLICITÀ

1. Il presente avviso, pubblicato sul sito Web dell’Istituto: [www.derogatisfioritto.gov.it](http://www.derogatisfioritto.gov.it) è affisso in data odierna all’Albo ufficiale dell’Istituto.
2. Le Graduatorie verranno pubblicate sul sito Web dell’Istituto: [www.derogatisfioritto.gov.it](http://www.derogatisfioritto.gov.it)

Si allegano:

1. Allegato A: Schema di domanda
2. Allegato B: Griglie di valutazione
3. Allegato C: Formato Europeo per il Curriculum vitae
4. Informativa GDPR-014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco DONATACCIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

## De Rogatis - Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Siti Web: [www.derogatisfioritto.gov.it](http://www.derogatisfioritto.gov.it)



ALLEGATO A - SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'I.I.S.S. De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio Studentesco Dr. Vincenzo Zaccagnino

71015 - San Nicandro Garganico (Fg)

Il sottoscritto: \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, prov.  
\_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CF n.  
\_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_

5

in riferimento all'avviso relativo all'individuazione di n. 1 Presidente per gli esami di qualifica professionale Operatore elettrico – a.s. 2019/20,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione del seguente incarico (crociare la voce che interessa):

Incarico richiesto

Profilo di appartenenza

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Presidente (priorità).....     | <input type="checkbox"/> Funzionario regionale  |
|   | <input type="checkbox"/> Docente/Ricercatore universitario  |
|   | <input type="checkbox"/> Dirigente scolastico   |
|   | <input type="checkbox"/> Docente vicario  |
| <input type="checkbox"/> Presidente (in subordine)..... | <input type="checkbox"/> Laureato con esperienza lavorativa di direzione/organizzazione o di docenza in corsi di formazione professionale |

A tal fine,

- ) consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- ) ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445;
- ) sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere cittadino italiano / di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

\_\_\_\_\_ (specificare quale)

- di essere in godimento dei diritti civili e politici
- di non avere subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali in corso

- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione dell'incarico da parte dell'Istituto De Rogatis-Fioritto
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957

di prestare servizio nel corrente anno scolastico 2019/20 presso: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (per gli aspiranti Presidenti)

- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze elencati nell'allegato curriculum vitae
- di non essere in rapporto di coniugio o in rapporto di parentela con i candidati entro il IV grado
- di non essere in quiescenza
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente scolastico ed eventualmente modificato dalla Commissione d'Esami e a partecipare a tutti le riunioni della Commissione esaminatrice
- di aver preso visione integrale dell'Avviso, pubblicato dal Dirigente scolastico dell'Istituto De Rogatis-Fioritto di San Nicandro Garganico, ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura

Allegati:

- a) Allegato B – Griglia di valutazione
- b) Allegato C – Curriculum vitae

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO B – Griglie di valutazione

a) Presidente:

Griglia di valutazione per i candidati a Presidente in possesso dei seguenti titoli prioritari: a) funzionario regionale di categoria non inferiore alla D, esperto in processi formativi o operante nel settore di riferimento del corso (operatore elettrico), b) docente o ricercatore universitario; c) dirigente scolastico; d) docente vicario con delega scritta del dirigente scolastico:			
	A cura del candidato		Riservato al DS
<b>1. Possesso di titoli di studio (Massimo 16 punti/40 punti)</b>	N.ro titoli	Tot. punti	Tot. punti
a) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (si valuta un solo titolo; fino ad un massimo di punti 10 così attribuibili: punti 2 per la votazione riportata fino a 90/110; punti 4 per la votazione riportata compresa tra 91 e 100 su 110; punti 6 per la votazione riportata compresa tra 101 e 109 su 110; punti 8 per la votazione riportata di 110 su 110; punti 10 per la votazione riportata di 110 con lode su 110)			
b) Altri titoli di studio: laurea triennale del nuovo ordinamento (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a); titolo post-laurea relativo a specializzazione, diploma di perfezionamento, master, dottorato di ricerca, rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale, con esame finale (punti 2 per ogni titolo; si valuta un solo titolo per anno scolastico fino ad un massimo di 3 titoli)			
<b>2. Pubblicazioni attinenti al campo elettrico/elettronico (Massimo 4 punti/40 punti)</b>	N.ro pubblicazioni	Tot. punti	Tot. punti
a) Per ogni pubblicazione attinente al campo elettrico/elettronico (fornire titolo, casa editrice, anno di pubblicazione) (punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di 2 titoli)			
<b>3. Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 20 punti/40 punti)</b>	N.ro anni	Tot. punti	Tot. punti
a) Servizio quale funzionario regionale di categoria non inferiore alla D, esperto in processi formativi o operante nel settore di riferimento del corso (operatore elettrico); servizio quale docente o ricercatore universitario; servizio quale dirigente scolastico; servizio quale vicario con delega scritta del dirigente scolastico (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)			

Data \_\_\_\_\_

Firma del candidato

ALLEGATO B – Griglie di valutazione

b) Presidente:

Griglia di valutazione per i candidati a Presidente in subordine a quelli di cui al precedente punto a):			
	A cura del candidato		Riservato al DS
	N.ro titoli	Tot. punti	Tot. punti
<b>1. Possesso di titoli di studio (Massimo 16 punti/40 punti)</b>			
a) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (si valuta un solo titolo; fino ad un massimo di punti 10 così attribuibili: punti 2 per la votazione riportata fino a 90/110; punti 4 per la votazione riportata compresa tra 91 e 100 su 110; punti 6 per la votazione riportata compresa tra 101 e 109 su 110; punti 8 per la votazione riportata di 110 su 110; punti 10 per la votazione riportata di 110 con lode su 110)			
b) Altri titoli di studio: laurea triennale del nuovo ordinamento (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a); titolo post-laurea relativo a specializzazione, diploma di perfezionamento, master, dottorato di ricerca, rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale, con esame finale (punti 2 per ogni titolo; si valuta un solo titolo per anno scolastico fino ad un massimo di 3 titoli)			
<b>2. Pubblicazioni attinenti al campo elettrico/elettronico (Massimo 4 punti/40 punti)</b>			
a) Per ogni pubblicazione attinente al campo elettrico/elettronico (fornire titolo, casa editrice, anno di pubblicazione) (punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di 2 titoli)			
<b>3. Comprovata e documentata esperienza lavorativa (Massimo 20 punti/40 punti)</b>			
a) Esperienza lavorativa di direzione ed organizzazione di corsi di formazione professionale (punti 2 per ogni esperienza – si valuta una esperienza nell’arco di un anno scolastico)			
b) Esperienza lavorativa di docenza in corsi di formazione professionale (punti 1 per ogni esperienza – si valuta una esperienza nell’arco di un anno scolastico)			

Data \_\_\_\_\_

Firma del candidato



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]  
Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]  
Codice fiscale  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità

Titoli di studio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pubblicazioni

PUBBLICAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Titolo *fornire titolo, casa editrice, anno di pubblicazione*
- Casa editrice
- Abstract

## PUBBLICAZIONE

- Date (da – a)
- Titolo
- Casa editrice
- Abstract

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

*fornire titolo, casa editrice, anno di pubblicazione*

## Esperienze lavorative

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

## Capacità e competenze personali

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

#### PRIMA LINGUA

[ Indicare la prima lingua ]

#### LINGUA STRANIERA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente  
indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento,  
referenze ecc. ]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio  
curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13  
GDPR 679/16.

Data \_\_\_\_\_

Firma del candidato



**IISS DE ROGATIS – FIORITTO**  
**SAN NICANDRO GARGANICO – CAGNANO VARANO**  
**Via Marconi – Villaggio studentesco Dr. V. Zaccagnino**  
**SAN NICANDRO GARGANICO (FG)**

**RIFERIMENTO BANDO/CONTRATTO** \_\_\_\_\_

L'IISS DE ROGATIS - FIORITTO per la gestione delle pratiche burocratiche ed amministrative relative al bando o al contratto (esperti interni ed esterni, tutor PON, incarichi professionali ecc.) sopra identificato e per l'eventuale instaurazione e gestione dell'incarico è TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei Suoi Dati Personali, conferiti in occasione della domanda di partecipazione o comunque acquisiti dall'Istituto Scolastico. **1. Finalità e base giuridica del Trattamento (articolo 13, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento UE 2016/679)** La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati: a) per gli adempimenti collegati al bando e per l'eventuale instaurazione dell'incarico b) per l'elaborazione ed il pagamento del compenso c) per l'adempimento degli obblighi connessi alla fase di selezione ed all'affidamento eventuale dell'incarico. **2. Principi di Trattamento (articoli 5 e seguenti del Regolamento UE 2016/679)** I dati acquisiti e/o conferiti da Lei saranno oggetto di trattamento improntato ai seguenti principi: CORRETTEZZA, LICEITÀ, TRASPARENZA, TUTELA DELLA RISERVATEZZA, TUTELA DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO e di tutela in generale dei suoi diritti. **3. Periodo di conservazione (articolo 13, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 2016/679)** I Suoi dati personali verranno trattati per tutta la durata della procedura di selezione e, in caso di affidamento dell'incarico, per tutta la sua durata e, successivamente, per il periodo necessario all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge connessi alla conclusione dello stesso. I Suoi dati personali, anche in caso di mancato affidamento dell'incarico, verranno conservati, per fini contabili e per eventuali esigenze legate a contenziosi, per 10 anni. In relazione al rapporto di lavoro, l'IISS DE ROGATIS - FIORITTO, potrà trattare dati che la normativa definisce "sensibili" ("categorie particolari di dati personali"). **4. Modalità e Luogo del Trattamento** Il trattamento dei dati per le finalità esposte nel precedente punto 1 ha luogo sia con modalità automatizzate, su supporto elettronico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente, dagli eventuali regolamenti conseguenti e da disposizioni interne. Il trattamento viene effettuato presso la sede legale dell'IISS DE ROGATIS - FIORITTO, in Via Marconi, Villaggio Studentesco Dr. Zaccagnino, San Nicandro Garganico (FG), negli Uffici di Segreteria. Dei suoi dati potrebbero venire a conoscenza Società incaricati di svolgere attività tecniche, di sviluppo, gestionali, amministrativo-contabili e di consulenze specifiche. L'elenco dei responsabili esterni del trattamento è reso disponibile presso l'Ufficio del DSGA dell'IISS DE ROGATIS - FIORITTO. **5. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento** Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto richiesto dagli obblighi legali e contrattuali; un eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l' IISS DE ROGATIS - FIORITTO di prendere in considerazione la domanda di partecipazione e, conseguentemente, di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi all'incarico. **6. Comunicazione dei dati** Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento ad obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno eventualmente essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero le finalità sopra specificate a Enti o Società in adempimento di specifici obblighi di legge. Inoltre, nella gestione dei suoi dati possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di incaricati e/o referenti interni e/o responsabili esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state formalmente consegnate specifiche istruzioni scritte: a) Dirigente Scolastico, b) DSGA, c) Assistenti Amministrativi. **7. Trasferimento dei Dati all'Estero** I Suoi dati NON saranno trasferiti all'Estero. **8. Tempi di conservazione dei Dati** I dati conferiti verranno conservati nei nostri archivi sia cartacei che elettronici per le attività di amministrazione, contabilità, contrattuali e gestione dell'eventuale contenzioso. I dati saranno conservati per 10 ANNI, fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi o altre motivazioni legate ad adempimenti normativi che ne giustificano il prolungamento. **9. Diritti dell'Interessato** Nella Sua qualità di INTERESSATO, ha i Diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, precisamente i diritti di: a) accedere ai Suoi dati personali (articolo 15 del Regolamento UE n. 2016/679); b) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile; c) ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; d) ottenere: aggiornamento, rettifica ovvero (se vi ha interesse) integrazione dei dati (articolo 16 del Regolamento UE n. 2016/679), cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati, c.d. "Diritto all'Oblio" (articolo 17 del Regolamento UE n. 2016/679); e) chiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (articolo 18 del Regolamento UE n. 2016/679); f) attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; g) opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta (articolo 21 del Regolamento UE n. 2016/679); h) di "portabilità" dei Suoi dati personali (articolo 20 del Regolamento UE n. 2016/679), purché rientranti nell'ambito dei dati per i

CODICE DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO	INDICE DI REVISIONE	DATA DI REVISIONE
FGIS007003-GDPR-014	INFORMATIVA BANDI E CONTRATTI	1	30/6/2019



**IISS DE ROGATIS – FIORITTO**  
**SAN NICANDRO GARGANICO – CAGNANO VARANO**  
**Via Marconi – Villaggio studentesco Dr. V. Zaccagnino**  
**SAN NICANDRO GARGANICO (FG)**

quali è consentita la portabilità. Ha altresì il diritto di proporre Reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali italiano.

**10. Titolare del Trattamento** Il Titolare del Trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti descritti al precedente punto 8, è l'IISS DE ROGATIS – FIORITTO, Via Marconi – Villaggio studentesco, San Nicandro Garganico (FG), telefono 0882/472582, e-mail [fgis007003@istruzione.it](mailto:fgis007003@istruzione.it), PEC [fgis007003@pec.istruzione.it](mailto:fgis007003@pec.istruzione.it) **11. Responsabile della Protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer - DPO) e DATI DI CONTATTO** Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO), designato ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento UE n. 2016/679 è la **Dott.ssa Rosa BARBANO DI MAGGIO**: [barbanorosa@libero.it](mailto:barbanorosa@libero.it) (per gli altri dati di contatto vedere SITO INTERNET [http://www.derogatisfioritto.gov.it/public/j\\_pa2/index.php/dove-siamo](http://www.derogatisfioritto.gov.it/public/j_pa2/index.php/dove-siamo)).

San Nicandro Garganico, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO, IISS DE ROGATIS - FIORITTO  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Francesco Giuseppe DONATACCIO)

**Nota sull'eventuale pubblicazione del CV (trasparenza amministrativa)**

Le "Linee Guida in materia di Protezione dei Dati Personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici o altri enti obbligati" (Registro dei Provvedimenti del Garante per la Protezione dei Dati Personali n. 243 del 15/5/2014 e pubblicate nella G.U. n. 134 del 12/6/2014) stabiliscono che:

- ) "In tutti i casi, indipendentemente dalla finalità perseguita, laddove la pubblicazione online di dati, informazioni e documenti, comporti un trattamento di dati personali, devono essere opportunamente contemperate le esigenze di pubblicità e trasparenza con i diritti e le libertà fondamentali, nonché la dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali (art. 2 del Codice in materia di Protezione dei Dati Personali)";
- ) "È, quindi, consentita la diffusione dei soli dati personali la cui inclusione in atti e documenti da pubblicare sia realmente necessaria e proporzionata alla finalità di trasparenza perseguita nel caso concreto (cd. "principio di pertinenza e non eccedenza" di cui all'art. 11, comma 1, lett. d, del Codice in materia di protezione dei dati personali). Di conseguenza, i dati personali che esulano da tale finalità non devono essere inseriti negli atti e nei documenti oggetto di pubblicazione online";
- ) "Il referimento del legislatore all'obbligo di pubblicazione del curriculum non può tuttavia comportare la diffusione di tutti i contenuti astrattamente previsti dal modello europeo (rispondendo taluni di essi alle diverse esigenze di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro in vista della valutazione di candidati oppure, nel corso del rapporto di lavoro, per l'assegnazione dell'interessato a nuovi incarichi o per selezioni concernenti la progressione di carriera), ma solo di quelli pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza perseguite". Pertanto si invita ad adeguarsi alle suddette indicazioni ai fini della fornitura del CV reso per la pubblicazione.

San Nicandro Garganico, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Titolare del Trattamento (IISS DE ROGATIS-FIORITTO)  
(Timbro e Firma del Legale Rappresentante)

CODICE DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO	INDICE DI REVISIONE	DATA DI REVISIONE
FGIS007003-GDPR-014	INFORMATIVA BANDI E CONTRATTI	1	30/6/2019