



Ai Docenti
Al personale Ata
Ai Genitori e agli Alunni
sede di San Nicandro Garganico
e Cagnano Varano
ALBO

OGGETTO: Adozione libri di testo – Riunioni collegiali.

In riferimento al Piano delle attività del personale docente, si comunica che sono convocate le seguenti riunioni collegiali presso la sede di San Nicandro Garganico:

VENERDI 03 maggio 2019, ore 15.00 – 16.30 – **Dipartimenti:**

1. Libri di testo a.s. 2019/20
2. Rapporto di Autovalutazione (RAV)
3. Piano di Miglioramento (PdM)

VENERDI 03 maggio 2019, ore 16.30 – 17.00 – **Collegio Docenti seduta plenaria:**

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. Settimana della musica
3. Adesione a rete tra scuole
4. Incontro con l'autore
5. Progetto I fuori classe

VENERDI 17 maggio 2019, ore 16.00 – 19.00 – **Collegio dei Docenti:**

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. Adozione Libri di testo a.s. 2019/20
3. Attività di recupero, verifiche e valutazioni finali
4. Rapporto di Autovalutazione
5. Piano di Miglioramento

Riguardo l'adozione dei libri di testo, la nota del MIUR prot. n. 4586 del 15/03/2019 ha confermato le disposizioni di cui alla nota prot. 2581 del 9 aprile 2014. Di seguito si riportano alcune precisazioni:

1. L'adozione dei libri diventa facoltativa: possibilità per le scuole di produrre in proprio libri di testo ovvero strumenti alternativi da proporre agli studenti, purché coerenti con il POF, con l'ordinamento scolastico e con i limiti di spesa stabiliti per legge; possibilità per le scuole di elaborare in proprio il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento.
2. Abolizione vincolo pluriennale di adozione (6 anni per la scuola secondaria di secondo grado): il Collegio dei docenti potrà confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte. In caso di nuove adozioni, il Collegio dei docenti adotta libri nelle versioni digitali o miste.
3. Testi consigliati: i testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.
4. Riduzione del tetto di spesa: Ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 27 settembre 2013, n. 781, i tetti di spesa relativi alla classi delle scuole secondarie di primo e



secondo grado, da definirsi con decreto ministeriale, sono ridotti del 10 per cento solo se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 per cento solo se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale - tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013). A tal proposito si precisa che la delibera del Collegio dei docenti relativa all'adozione della dotazione libraria è soggetta, limitatamente alla verifica del rispetto del "tetto di spesa", al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile.

In riferimento a quanto disposto dalle predette note si dispone quanto segue:

-) Nel programmare con congruo anticipo tutte le attività ricognitive, propedeutiche alla delibera del Collegio dei docenti della seconda decade di maggio (Venerdì 17 maggio 2019), i Consigli di classe, nelle riunioni avvenute nel mese di marzo 2019, hanno già agito in ordine: alla verifica della forma (cartacea, mista o scaricabile da internet) dei testi attualmente in uso, al fine di individuare quelli che potrebbero essere confermati e quelli che necessariamente devono essere sostituiti; alla validità del testo in uso; alle novità editoriali presenti sul mercato con particolare attenzione alla qualità e al prezzo di vendita.
-) I Dipartimenti collegiali sono convocati per Venerdì 3 maggio 2019, per permettere ai docenti delle medesime discipline di classi ed indirizzi diversi di confrontarsi sulla validità dei libri di testo in uso, sulle novità editoriali presenti sul mercato con particolare attenzione alla qualità e al prezzo di vendita.
-) Considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adottionali deliberate nel mese di maggio.
-) I Consigli di classe, programmati per il mese di maggio 2019, delibereranno circa l'adozione dei testi scolastici (nuove adozioni, aggiornamento di edizioni e conferme).
-) Il Collegio dei Docenti, convocato per Venerdì 17 maggio 2019, alle ore 16.00, delibererà sui libri di testo in maniera definitiva, nel rispetto dei vincoli di legge.
-) Alla presente sono allegata: a) la scheda unica valida per le nuove adozioni, l'aggiornamento delle edizioni di libri già adottati e le conferme; b) la scheda riepilogativa dei libri di testo della classe.
-) La prima scheda è da consegnare da parte di ogni docente per ciascuna disciplina insegnata, debitamente compilata e firmata, al Coordinatore di classe prima dei Consigli di classe programmati per il mese di maggio.
-) Il Coordinatore di classe dovrà riportare sulla scheda riepilogativa i dati di tutti i libri di testo della classe per la quale si delibera (in segreteria è a disposizione dei Coordinatori la scheda in formato A3). Su di essa dovrà essere trascritta la dizione esatta di tutti i libri di testo (di nuova adozione/edizione e di conferma), facendo particolare attenzione al Codice ISBN – composto di 13 cifre - che identifica ogni libro. I singoli Docenti sono responsabili in proprio per il codice identificativo del libro che apparirà sull'elenco ufficiale dei libri di testo, comunicato al Coordinatore di Classe. Occorre fare molta attenzione al codice che si comunica, in quanto eventuali errori potrebbero causare richieste di risarcimento danni per acquisto di libri inutili da parte delle famiglie o da parte dei rivenditori che su indicazione del Docente potrebbero dotarsi di un numero elevato di copie che risulteranno non vendute a causa dell'errore.
-) I codici identificativi possono essere richiesti ai rappresentanti delle case editrici, essere consultati sul sito internet delle case editrici, essere consultati sui cataloghi cartacei che i rappresentanti lasciano a disposizione dei Docenti, essere consultati sul sito www.adozioniaie.it
-) N.B.: Chiedendo di visionare nuovi libri, ogni Docente dovrà chiedere ai rappresentanti i codici dei libri che il Docente intende proporre per la conferma o per la nuova adozione/edizione.
-) Le schede riepilogative della classe, complete dei dati di tutti i libri di testo, dovranno essere sottoscritte da parte di tutti i docenti nei Consigli di classe programmati per il mese di maggio, quale assunzione di responsabilità per i dati comunicati.
-) La scheda riepilogativa che il Coordinatore ritirerà riporta già trascritti i libri di testo in uso nella classe per la quale si delibera nel corrente anno scolastico con alcune righe vuote. Qualora vi sia la necessità di sostituire qualche testo, il Coordinatore barrerà il



testo da sostituire e trascriverà nelle righe vuote i dati riferiti al nuovo libro di testo (è il caso, ad esempio, dei libri di testo che dalla classe precedente scendono nella classe successiva). Per facilitare il controllo dei libri che devono essere inseriti nella scheda riepilogativa per scorrimento dalla classe precedente, al Coordinatore sarà consegnato anche l'elenco dei libri di testo in uso nel corrente anno scolastico nella classe precedente a quella per la quale si delibera.

- J) Si raccomanda da una parte ad ogni docente di consegnare puntualmente la scheda al Coordinatore prima del Consiglio di classe e dall'altra al Coordinatore: di sollecitare la presentazione delle suddette schede; di consegnare quella riepilogativa con puntualità ai docenti referenti, di cui al punto successivo, perché possano controllarle e predisporre i lavori per il Collegio dei Docenti. Qualora il docente di una disciplina non consegna le schede relative alle proprie discipline, ferme restando le responsabilità del docente in questione, il Coordinatore, in assenza di una documentata proposta di nuova adozione/edizione, inserirà nella scheda riepilogativa i dati relativi al testo già in uso nel corrente anno scolastico. La stessa procedura sarà adottata nel caso in cui un docente dovesse assentarsi dal Consiglio di classe e non facesse pervenire alcuna scheda al Coordinatore di classe.
- J) Dopo la delibera dei rispettivi Consigli di classe, i Coordinatori consegneranno le schede riepilogative e le singole schede di conferma e di nuova adozione ai seguenti docenti:
 - Z Liceo scientifico e scienze umane - SNG: Ritoli Giuseppe
 - Z IPSIA, Liceo artistico e ITE - SNG: Cruciano Michele
 - Z Liceo linguistico e scienze umane – CV: Di Nauta Antonio
- J) Ogni classe delibererà per i libri di testo della stessa classe (es.: la prima per la prima del prossimo anno; la seconda per la seconda del prossimo anno; e così via).
- J) Poiché le operazioni di formazione delle classi per la definizione dell'organico di diritto non sono ancora concluse, è necessario che ogni Consiglio deliberi sui libri di testo nella propria classe, indipendentemente dal fatto che poi la classe si formerà o meno.
- J) Per i motivi di cui al punto precedente, la valutazione dei libri di testo per le eventuali classi di nuova formazione dell'a.s. 2019/2020 sarà effettuata dai seguenti Consigli di classe:

Classe di eventuale nuova formazione	Classe deliberante
4^B Liceo scientifico	4^A Liceo scientifico
3^B Liceo scienze umane	3^A Liceo scienze umane
5^A ITE	4^A ITE
1^A IPSIA - <i>Manutenzione</i>	1^A IPSIA Socio-sanitario
2^B IPSIA – <i>Produzioni tessili-sartoriali</i>	1^B IPSIA – <i>Produzioni tessili-sartoriali</i>
5^B IPSIA – <i>Produzioni tessili-sartoriali</i>	4^B IPSIA – <i>Produzioni tessili-sartoriali</i>
1^A Liceo artistico	2^A Liceo artistico
4^A Liceo artistico	3^A Liceo artistico

- J) Stando ai dati relativi al corrente anno scolastico è presumibile che per il prossimo anno scolastico le due classi terze e le due classi quarte dell'IPSIA saranno classi articolate. Pertanto, per tali classi sarà necessario uniformare le scelte dei libri di testo per le materie in comune.
- J) Riguardo la classe prima dell'IPSIA indirizzo Socio-sanitario, la delibera del Consiglio di classe della classe prima dell'IPSIA indirizzo Manutenzione, dovrà riportare l'integrazione delle seguenti discipline: Lingua francese (valutazione della prof.ssa Russo Anna); Scienze umane e sociali (valutazione della prof.ssa Mimmo Anna Maria); Metodologie operative (valutazione della prof.ssa Zingarelli Arianna)
- J) Altre indicazioni particolari potranno essere diramate su indicazione del Dirigente scolastico, alla pubblicazione dell'annuale nota ministeriale, all'atto della formazione delle classi e alla definizione dell'organico di diritto o di fatto.
- J) I Coordinatori delle suddette classi si attiveranno per raccogliere, ai fini delle delibere dei Consigli di classe, presso i docenti interessati, le relative schede per l'adozione dei testi delle discipline insegnate nelle classi di nuova formazione.

Si allegano alla presente:

1. Scheda per la proposta di nuova adozione, aggiornamento di edizione, di conferma
2. Scheda riepilogativa per la classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco DONATACCIO

3

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993

I. I. S.S. DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

AOO - SEGRETERIA

Prot. 0003087/U del 10/04/2019 18:43:28 II.3 - Collegio dei docenti





ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it



PROPOSTA DI CONFERMA/NUOVA ADOZIONE/NUOVA EDIZIONE A.S. 2019/2020

(da compilare una copia per ogni testo)

Il/La sottoscritto/a _____, docente di _____ nella classe ____ sez. ____ dell'Indirizzo _____, per il prossimo anno scolastico 2019/2020 propone, per la classe di cui sopra:

- di confermare il seguente testo:
di adottare il seguente nuovo testo:
di adottare la seguente nuova edizione dello stesso testo già in uso:

Table with columns: Materia, Autore/i, Titolo, Editore. Includes fields for Codice*, Prezzo, Volume and Form options (mista, digitale).

*In caso di nuova edizione di libro già in uso è comunque necessario indicare il codice del testo di nuova edizione.

per le seguenti motivazioni:

Table with 2 columns: Motivazione (In caso di conferma, In caso di nuova adozione o di nuova edizione) and Spiegazione.

In caso di nuova adozione o di nuova edizione indicare di seguito il testo da sostituire:

Table with columns: Materia, Codice, Autore/i, Titolo, Editore.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- di aver verificato la correttezza dei dati sopra riportati, in particolare il codice identificativo dei testi;
che il libro di testo di eventuale nuova adozione/edizione è redatto in forma mista (parte cartacea e parte digitale) ovvero è interamente in forma digitale;
che il libro di testo di eventuale nuova adozione/edizione indica la conformità della pubblicazione alle previsioni di cui all'art. 5 della l. 169/2008; ha analoga valenza l'indicazione riportata sul catalogo, sia cartaceo sia on/off-line, prodotto di anno in anno dall'Editore.

IL PROFESSORE

QR code and school contact information: I. I. S.S. DE ROGATIS-FIORITTO, C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003, AOO - SEGRETERIA, Prot. 0003087/U del 10/04/2019 18:43:28 II.3 - Collegio dei docenti

I.I.S.S. "DE ROGATIS - FIORITTO"
 VIA G. MARCONI VILLAGGIO STUDENTESCO "Zaccagnino" S.S. 89, Km. 1,500
 71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

ESEMPIO

ALLEGATO 3: SCHEDA RIEPILOGATIVA DELLA CLASSE

CODICE SCUOLA _____
 CLASSE _____
 CORSO _____

MATERIA/ DISCIPLINA	CODICE VOLUME	AUTORE	TITOLO / SOTTOTITOLO	VOLUME	EDITORE	PREZZO	NUOVA ADOZIONE*	DA ACQUISTARE*	CONSIGLIATO*
COMPILATO									
COMPILATO									
COMPILATO									
COMPILATO									

Totale del prezzo dei soli testi da acquistare €

*INSERIRE SI/NO

COMPONENTI CONSIGLIO DI CLASSE

