



Al personale docente
Al personale Ata

LORO SEDI

ALBO

OGGETTO: Assenze del personale - Giustificazioni.

Si ricorda a tutto il personale della scuola che tutte le assenze, salva l'ipotesi di comprovato impedimento, devono essere comunicate all'Istituto scolastico in cui il dipendente presta servizio, tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui esse si verificano, anche nel caso di eventuali prosecuzioni.

1

Inoltre ogni assenza deve essere opportunamente giustificata con adeguata certificazione, nei casi previsti, da far pervenire all'Istituto scolastico entro i termini stabiliti dalle norme contrattuali.

Anche le assenze alle riunioni collegiali devono essere comunicate all'Istituto scolastico e opportunamente giustificate, entro i tre giorni successivi all'assenza stessa. Il personale in servizio in più sedi che si assenta a riunioni collegiali dell'Istituto scolastico perché impegnato in riunioni collegiali in altri Istituti deve comunicare l'assenza e al rientro presentare una autodichiarazione delle attività svolte. Sarà cura dell'ufficio-personale provvedere ad una verifica sulla veridicità delle dichiarazioni.

Si richiama l'attenzione del personale che la comunicazione deve essere effettuata agli indirizzi e recapiti dell'Istituto:

sede centrale di San Nicandro Garganico:

Via Marconi – Villaggio studentesco Dr. V. Zaccagnino - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel: 0882/472582 - Fax: 0882/476525

e-mail: fgis007003@istruzione.it fgis007003@pec.istruzione.it

sede staccata di Cagnano Varano:

Via G. Ungaretti, snc - 71010 Cagnano Varano (FG) - Tel. 0884/80194

Per assicurare la tempestività della comunicazione essa potrà essere effettuata telefonicamente ai docenti collaboratori del Dirigente scolastico (prof. Moscarella Emanuele, prof. Cruciano Michele per San Nicandro Garganico e prof. Antonio Di Nauta per Cagnano Varano), ma in ogni caso la richiesta di assenza (anche per la mancata partecipazione agli organi collegiali) deve essere formalizzata presso gli indirizzi e recapiti sopra menzionati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco DONATACCIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993

